



Bozen, 26.03.2020

Bearbeitet von:
Gertrud Verdorfer
Tel. 0471 417220
Gertud.Verdorfer@provinz.bz.it

An die Direktionen
der Grundschul- und Schulsprengel,
der Mittel-, Ober- und Berufsschulen

Zur Kenntnis: An die Landesdirektorin Grund-, Mittel- und Oberschulen
Sigrun Falkensteiner
An den Landesdirektor Berufsschule Gustav Tschenett

Mitteilung**Freie Stellen in der Pädagogischen Abteilung – Bitte um Weiterleitung an Lehrpersonen**

Sehr geehrte Frau Direktorin, sehr geehrter Herr Direktor, geschätzte Lehrpersonen,

auch für das kommende Schuljahr bietet die Pädagogische Abteilung engagierten Lehrpersonen aller Schulstufen im Rahmen einer Abkommandierung die Mitarbeit in verschiedenen Bereichen des Unterstützungssystems für Schulen an.

Die Mitteilung trifft heuer die Bildungseinrichtungen und die Lehrpersonen in einer ganz besonderen Situation, in der eine Rückkehr zur Normalität noch nicht ganz vorstellbar erscheint. Trotzdem bitte ich darum, dass die Mitteilung an alle Lehrpersonen weitergeleitet wird.

Dabei handelt es sich um folgende Stellen; die genaue Stellenbeschreibung entnehmen Sie bitte dem Anhang:

Arbeitsbereich	Art der Freistellung	Arbeitsplatz
Bewegung und Sport/Schulsport im Kindergarten und auf allen Schulstufen	1 Stelle zu 100%	Bozen
Zweitsprache/Förderung der Mehrsprachigkeit auf allen Schulstufen	1 Stelle zu 100%	Bozen oder Meran
Koordination des Sprachenzentrums Schlanders - Arbeit mit Kindergarten und allen Schulstufen	1 Stelle zu 50% - 100%	Schländers
Unterrichtsentwicklung – Lernen mit digitalen Medien auf allen Schulstufen	1 Stelle zu 100%	zu bestimmen
DIGI-Coach – Unterstützung der Schulen im Bezirk auf allen Schulstufen	1 Stelle zu 50% - 100%	Meran/Vinschgau
Unterrichtsentwicklung – fächerübergreifender Bereich Gesellschaftliche Bildung; alle Schulstufen	1 Stelle zu 100%	Bozen
Organisationsentwicklung – Begleitung von Schulentwicklungsprozessen – interne Evaluation; alle Schulstufen	1 Stelle zu 100%	zu bestimmen
Inklusion – Beratung und Unterstützung; Kindergarten und alle Schulstufen	1 Stelle zu 100%	Brixen

Die Stellen sind für das Schuljahr 2020/21 ausgeschrieben. Die Pädagogische Abteilung behält sich vor, eine oder mehrere Stellen auch nicht zu besetzen.



1. Antrag und Auswahlverfahren

Zulassungsvoraussetzungen: In der Regel sind Lehrpersonen mit unbefristetem Auftrag zugelassen, welche die notwendige Qualifikation für die ausgeschriebene Stelle nachweisen können:

- Erfahrungen in der Lehrerfortbildung und/oder Mitarbeit in Kerngruppen
- Mitarbeit in pädagogischen oder didaktischen Projekten
- spezifische Ausbildungen z. B. für Referententätigkeit, Moderation von Arbeitsgruppen u.a.m.

Anforderungsprofil für die ausgeschriebenen Stellen:

- fachliche und methodische Kompetenzen und Erfahrungen in Bezug auf die ausgeschriebene Stelle
- Beratungskompetenz
- hohe soziale Kompetenz, Arbeit im Team und mit Gruppen
- Bereitschaft, laufende Initiativen im Rahmen von Gesamtkonzepten weiterzuentwickeln, Vorhaben zu organisieren, deren Durchführung zu begleiten und zu evaluieren
- Bereitschaft, Fortbildungen zu organisieren und als Referent*in tätig zu sein
- Fähigkeit zur Verknüpfung von Theorie und Praxis

Unterstützung und Ressourcen für die Einarbeitungszeit und berufliche Weiterentwicklung:

- angemessene Einarbeitungsphase und dabei Unterstützung durch eine/n Tutor/in
- Unterstützung bei der eigenen Professionalisierung durch Besuch von Fortbildungsveranstaltungen und Inanspruchnahme von Supervision
- Rückhalt durch ein erfahrenes und motiviertes Team

Bewerberinnen und Bewerber richten ein Schreiben an die Direktorin der Pädagogischen Abteilung, in dem sie darlegen, warum sie die Stelle anstreben und annehmen, für die Stelle geeignet zu sein. Sie legen einen Lebenslauf bei, sowie weitere Dokumente oder Selbsterklärungen, die dienlich sind, ihre Kompetenzen nachzuweisen. Sie geben weiters an, bei welchen Projekten der Pädagogischen Abteilung oder anderer Organisationseinheiten des Bildungsbereiches sie mitgearbeitet haben und benennen eventuell eine Ansprechperson.

Bewerberinnen und Bewerber, die die Voraussetzungen erfüllen und dem Anforderungsprofil entsprechen, werden zu einem Gespräch eingeladen.

2. Termine und Anträge

Die Anträge sind bis zum **24. April 2020**

an die Pädagogische Abteilung, Amba-Alagi-Straße 10 (pa@provinz.bz.it) zu richten, möglichst in digitaler Form vom Lasis-Postfach der Lehrperson aus.

Allgemeine Regelungen

Für das Lehrpersonal erfolgt die Freistellung vorerst im Rahmen einer einjährigen Zuweisung an die Bildungsdirektion – Pädagogische Abteilung. Der Stundenplan beträgt bei einer vollen Freistellung 38 Wochenstunden gemäß dem Stundenplan des Verwaltungspersonals.

Der Dienstsitz wird für die Dauer des Projektauftrages an die Pädagogische Abteilung oder an ein Pädagogisches Beratungszentrum verlegt.

Für die Außendienstvergütung gelten die gleichen Bedingungen wie für das Lehrpersonal.

Alle weiteren Details werden im mündlichen Gespräch geklärt.

Mit freundlichen Grüßen

Die Abteilungsdirektorin
Gertrud Verdorfer
(mit digitaler Unterschrift unterzeichnet)

Anlage: Stellenbeschreibung

Papierausdruck für Bürgerinnen und Bürger ohne digitales Domizil

(Artikel 3-bis Absätze 4-bis, 4-ter und 4-quater des
gesetzesvertretenden Dekretes vom 7. März 2005, Nr. 82)

Dieser Papierausdruck stammt vom Originaldokument in elektronischer Form, das von der unterfertigten Verwaltung gemäß den geltenden Rechtsvorschriften erstellt wurde und bei dieser erhältlich ist.

Der Papierausdruck erfüllt sämtliche Pflichten hinsichtlich der Verwahrung und Vorlage von Dokumenten gemäß den geltenden Bestimmungen.

Das elektronische Originaldokument wurde mit folgenden digitalen Signaturzertifikaten unterzeichnet:

Name und Nachname / nome e cognome: GERTRUD VERDORFER

Steuernummer / codice fiscale: IT:VRDGTR60P51E434P

certification authority: InfoCert Firma Qualificata 2

Seriennummer / numero di serie: 4d8b43

unterzeichnet am / sottoscritto il: 26.03.2020

*(Die Unterschrift der verantwortlichen Person wird auf dem Papierausdruck durch Angabe des Namens gemäß Artikel 3 Absatz 2 des gesetzesvertretenden Dekretes vom 12. Februar 1993, Nr. 39, ersetzt)

Am 26.03.2020 erstellte Ausfertigung

Copia cartacea per cittadine e cittadini privi di domicilio digitale

(articolo 3-bis, commi 4-bis, 4-ter e 4-quater del decreto
legislativo 7 marzo 2005, n. 82)

La presente copia cartacea è tratta dal documento informatico originale, predisposto dall'Amministrazione scrivente in conformità alla normativa vigente e disponibile presso la stessa.

La stampa del presente documento soddisfa gli obblighi di conservazione e di esibizione dei documenti previsti dalla legislazione vigente.

Il documento informatico originale è stato sottoscritto con i seguenti certificati di firma digitale:

*(firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39)

Copia prodotta in data 26.03.2020